

Seminario formativo – 6 ore in Aula

L'ATTIVITA' DEL CONSIGLIO DI DISCIPLINA: DALL'ILLECITO DISCIPLINARE AL PROVVEDIMENTO SANZIONATORIO

Esercitazioni: come contestare una violazione, gestire il procedimento, redigere un provvedimento finale

(data da definire)

OBIETTIVI

La riforma degli ordinamenti professionali ha individuato nel Consiglio di Disciplina il soggetto deputato all'azione disciplinare, ovvero alla valutazione dei comportamenti contrari alle norme deontologiche della categoria professionale di appartenenza.

Il ruolo di Consigliere di Disciplina è delicato e di alta tecnicità, posto che richiede conoscenza e sensibilità verso le tematiche giuridiche e processuali. Il Consiglio di Disciplina è infatti chiamato a coniugare in modo fattivo ed equilibrato l'incarico di giudice, l'onere di tutore del Codice Deontologico, il compito di contestualizzare le violazioni deontologiche, nonché il buon senso.

Il Seminario in oggetto, rivolto ai componenti degli organi disciplinari di Ordini e Collegi professionali e ai referenti della segreteria amministrativa, si propone di fornire cognizioni legali e procedurali utili per assolvere con consapevolezza e serenità l'incarico ricevuto.

L'incontro ha un **carattere esclusivamente operativo e viene svolto attraverso un format innovativo**: all'inizio dei lavori viene presentato un caso pratico che accompagnerà i partecipanti durante il percorso formativo e che supporterà la trattazione e declinazione delle fasi salienti del procedimento disciplinare. I partecipanti, pertanto, sotto la guida del Relatore, saranno richiesti di svolgere **4 esercitazioni** aventi rispettivamente ad oggetto la redazione di un verbale di audizione del professionista, di un provvedimento di archiviazione, di una delibera di rinvio a giudizio, di un provvedimento sanzionatorio.

Attraverso questa metodologia, si metterà in evidenza quali sono gli errori procedurali cui più facilmente si incorre e si evidenzieranno le "credenze" erronee suscettibili di condurre all'impugnazione dei provvedimenti fino alla Corte di Cassazione.

PROGRAMMA

Relatore, R. Lancia

DG Area Formazione e Consulenza di Legislazione Tecnica

Obiettivi e presentazione del caso disciplinare

Organizzazione interna del consiglio di disciplina

- Nomina, insediamento e Collegi
- Il Presidente del Consiglio di Disciplina
- L'assegnazione dei procedimenti disciplinari
- La sostituzione del Consigliere di Disciplina
- I conflitti di interesse e le soluzioni

Il procedimento disciplinare

- Principi e norme del procedimento
- La fase preliminare
- **Esercitazione**: audizione nella fase preliminare
- Il rinvio a giudizio e gli addebiti
- **Esercitazione**: il provvedimento di rinvio
- Lo svolgimento del procedimento

- La decisione
- **Esercitazione**: l'archiviazione
- **Esercitazione**: il provvedimento sanzionatorio
- Le sanzioni e la pubblicità

L'accesso agli atti del procedimento ex 241/90

- L'interesse diretto, concreto e attuale
- I controinteressati
- Il procedimento di accesso: il D.lgs. 184/2006

Questioni varie

- Il ruolo della Segreteria amministrativa
- Le spese del Consiglio di Disciplina
- I verbali e delibere
- Procedimento disciplinare e il processo penale: la pregiudiziale penale
- L' esecutività del provvedimento sanzionatorio